

Instrução de Faturamento - Sultrade Shipping Agency

- **Contatos para envio de faturas**

Todas as faturas devem ser encaminhas para accounts@sultradeagency.com e operations@sultradeagency.com.

- **Identificação do Processo**

Para melhor identificação dos processos, todos documentos devem informar nossa PO – Nome do Navio – Porto. Na ausência destas informações o pagamento não será validado/processado.

Em caso de não recebimento destas informações, favor solicitar ao requisitante (operador do navio) através dos contatos acima mencionados.

- **CNPJ e demais dados para faturamento**

Porto	CNPJ	Inscrição Municipal	Endereço
Rio Grande	10.432.546/0001-75	436853	Rua Andrade Neves, 161. Centro, Rio Grande - RS CEP 96.200-140
Imbé ou Tramandaí	10.432.546/0004-18	76851	Avenida Nilza Godoy, 627 – Sala 03 Centro, Imbé – RS CEP 95.625-000
Santos	10.432.546/0002-56	294211-1	Avenida Conselheiro Nébias, 756 – Sala 715 Boqueirão, Santos – SP CEP11.045-002
Demais Portos	10.432.546/0001-75	436853	Rua Andrade Neves, 161. Centro, Rio Grande - RS CEP 96.200-140

- **Reservas em hotéis**

Destacamos que todas as faturas devem ser acompanhadas dos extratos de contas assinados pelos hospedes no momento do Check-Out.

Atenção:

Autorizamos faturamento de diárias e refeições.

Não autorizamos despesas com bebidas alcóolicas e ligações internacionais.

- **Taxa do dólar (ROE)**

Sempre que necessário, solicitar ao setor financeiro a taxa correta para emissão do faturamento através dos contatos acima mencionados.